

Materská škola Šťastná 26, 821 05 Bratislava

**Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Šťastná 26, 821 05 Bratislava za školský rok 2018/2019**

Materiál obsahuje:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti
- Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Šťastná 26
- Správu o hospodárskej činnosti za rok 2018

Predkladateľ:
Helena Fajtová v.r.
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ:
Helena Fajtová v.r.
riaditeľka materskej školy

september 2019

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2018/2019

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Šťastná 26, 821 05 Bratislava
Telefónne číslo	02/43424791, 0911 910 385
Faxové číslo	
Internetová adresa školy	www.stastik.sk
Elektronická adresa školy	helenafajtova@gmail.com
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Helena Fajtová	_____
Zástupca riaditeľa	Viera Hanczková	
Vedúce školskej jedálne	Mária Ducárová	

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Ing. Jarmila Odorová	Za rodičov
Podpredseda rady školy	Adriana Záškvarová	Za pedagogických zamestnancov
Členovia	Ľubica Pilátová	Za pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Františka Gregorcová	Za rodičov
	Ing. Katarína Šušolová	Za rodičov
	Ľubica Jablonská	Za rodičov
	Mária Ducárová	Za nepedag. zamestnancov
	Judr. Michaela Biháryová	Delegovaný za zriaďovateľa
	Mgr. Nikolaj Gečevský	Delegovaný za zriaďovateľa
	PaedDr. Mária Barancová	Delegovaná za zriaďovateľa
	Ing. Monika Ďurajková	Delegovaný za zriaďovateľa
Počet zasadnutí v šk. roku	4 x	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

Názov	Meno vedúceho
Rada školy	Ing. Jarmila Odorová
Metodické združenie	Viera Hanczková
OZ Šťastík	Ing. Jarmila Odorová

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola	6	1	134	53	7
El. triedy					

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (máj)	123
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	6

d.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa stupňa poskytovaného vzdelania

Výchova a vzdelávanie sa realizuje podľa školského vzdelávacieho programu Šťastík vypracovaného v zmysle platnej legislatívy pre predprimárne vzdelávanie. Je vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2018 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Postupujeme podľa nového programového dokumentu - Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Zameranie školského vzdelávacieho programu je na environmentálnu výchovu.

1. Oblasť, na ktorú bol zameraný výchovno-vzdelávací proces:

Vzdelávacia oblasť: Jazyk a komunikácia

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu bol dôraz kladený na artikuláciu a výslovnosť, gramatickú správnosť a spisovnosť hovorenej reči, na sociálnu primeranosť používania jazyka a spisovné vyjadrovanie. Zamerali sme sa na kľúčové aspekty písanej reči a písanej kultúry – jej obsah a formu. Pre deti sme zrealizovali rozprávkové dopoludnia, navštívili sme knižnicu, zorganizovali besedu o knihe, vyrábali sme leporelá a zapojili sme sa do projektu Prečítané leto.

Vzdelávacia oblasť: Matematika a práca s informáciami

V oblasti Matematika a práca s informáciami sme deťom poskytovali základy matematických a informatických poznatkov a zručností. Využitím edukačných hier, súťaží, dramatizácie a situácií z bežného života sme u detí vytvárali elementárne základy riešenia problémov, kritického a tvorivého myslenia. Deti si rozvíjali priestorovú predstavivosť, zoznamovali sa s jednoduchšími plošnými a priestorovými geometrickými útvarmi, porovnávali ich a merali, manipulovali s prvkami a skupinami predmetov, triedili predmety podľa počtu, tvaru, farby, porovnávali množstvo odhadom a počítaním, vytvárali si prvé názorné predstavy o číslach a početných úkonoch, orientovali sa v číselnom rade. Stretali sa s pravdivými a nepravdivými tvrdeniami a s jednoduchými postupnosťami. V rámci práce s informáciami pracovali podľa návodu – využívali sme didaktické pomôcky Logico primo, Včielku Beebot, mikrofóny, prácu s interaktívnou tabuľou, prácu s počítačom. Využívanie pracovných listov a zošitov slúžilo na evaluáciu, aktivizovalo deti k samostatnosti, kreativitě a správnej rozhodovaniu pri riešení úlohy.

Vzdelávacia oblasť: Človek a príroda

Na rozvíjanie poznávacích schopností, predstavivosti a fantázie deti využívali priame pozorovanie prírodných javov, konkrétnu manipuláciu s predmetmi, voľné hry, experimentovanie, zmyslové hry, činnosti na rozvoj a cvičenie vnímania, námetové hry a činnosti, prácu s knihami, s obrázkovým materiálom, výlety do okolia, sledovanie rozprávok. V environmentálnej oblasti získali deti elementárne poznatky o okolitom svete a dianí v ňom, o vplyve človeka na životné prostredie. Vytvárali si základy pre otvorený a zodpovedný postoj k životnému prostrediu. Úlohy plnili zmysluplnými pracovnými činnosťami, kognitívnymi činnosťami (kladenie otázok a hľadanie odpovedí), využívaním encyklopédií, pestovateľskými činnosťami, ekohrami, aktivitami. Tento rozvoj funkcií a procesov sa uskutočňoval najmä prostredníctvom riešenia každodenných, deťom blízkych problémov. Deti sme viedli k tomu, aby boli zvedavé, aby mali radosť z poznávania, objavovania, skúmania, experimentovania. Vo všetkých činnostiach sa dôraz kládol na deti, na ich aktivitu a samostatnosť pri činnostiach a na schopnosť dokázať sa na činnosti sústrediť a vnímať ich.

Vzdelávacia oblasť: Človek a spoločnosť

Pri dosahovaní výkonových štandardov vo vzdelávacej oblasti Človek a spoločnosť sme viedli deti k prejavovaniu empatického správania sa podľa spoločenských pravidiel, Podporovali sme verbálnu a neverbálnu komunikáciu činnosťami počas ranného kruhu, rôznymi prosociálnymi aktivitami, využívali sme CD Zajko Hrajko a jeho kamaráti. Deti sa učili rešpektovať pravidlá triedy, poskytovali sme im dostatočný priestor na reflexiu a sebareflexiu. Pozornosť sme venovali sviatkom detí. Tieto aktivity deti prežívali s citom a radosťou, prejavovali empatiu. Rešpektovali sme vývinové osobitosti detí, ich individuálne potreby, zameriavali sme pozornosť i na vzájomné vzťahy.

Vzdelávacia oblasť: Človek a svet práce

Hlavným cieľom bolo utvárať a rozvíjať základné zručnosti dieťaťa počas dňa ako sú sebaobslužné činnosti, grafomotorické predispozície, ako aj bežné úkony v domácnosti. Formou zážitkového učenia deti poznávali rôzne profesie, oboznamovali sa s rôznymi materiálmi a ich vlastnosťami formou bádania, experimentovania a pokusov.

Vzdelávacia oblasť: Umenie a kultúra – Hudobná výchova

UMENIE A KULTÚRA – HUDOBNÁ VÝCHOVA Pozitíva: - väčšina detí dobre zvláda vokálne a inštrumentálne rytmické činnosti, vedia rytmizovať slová a slovné frázy a vytvárať rytmické sprievody k riekankám a piesňam – elementárnu zručnosť preukázali v rámci stretnutí dvoch tried, kde sa prejavili aj využitím Orffovho inštrumentára - vokálne činnosti uskutočňujú spevom piesní ľudových i umelých s oporou o hudobné pozadie – sprievod na klavíri, gitare, miniharmóniu, elektronickom klavíri a pomocou reprodukovanej hudby, spevacke zručnosti preukázali jednotlivci v rámci internej prehliadky v speve piesní s jesennou tematikou - deti správne reagujú na gesta učiteľky pri nástupe, známe piesne dokážu spievať samostatne, vedia rozlíšiť zvuky niektorých hudobných nástrojov a pomenovať rytmické aj melodické nástroje aj na základe priameho stretnutia s nimi pri účasti na hudobnom koncerte v ZUŠ i v hudobných programoch s ujom Ľubom, identifikujú aj niektoré nehudobné zvuky a vedia určiť ich smer - obľubujú imitáciu pohybov v HPH, ktoré si v skupinkách spontánne sami zrežirujú, primerane zvládajú jednoduché tanečné pohyby a HPH s pravidlami - dokážu si vypočítať primerane dlhú detskú skladbu, zážitky a emócie z nej vyjadrujú pohybom zodpovedajúcim téme, hudobno-dramatickou improvizáciu, niektoré sa tanečne prejavujú veľmi dobre a pomerne rýchlo si osvoja choreografiu kombinácie jednoduchých tanečných prvkov, čím sa deti prezentovali pri pozvaniach a rôznych súťažiach.

VÝTVARNÁ VÝCHOVA Pozitíva: - pozitívom vo výtvarnej oblasti boli pokusy o uskutočňovanie výtvarných činností smerujúcich k vzniku novotvarov z vystrihnutých a nalepených častí obrázkov, deti ich vedia doplniť kresbou alebo maľbou, podľa inštrukcií dokážu poskladať aj jednoduché priestorové útvary - pri výtvarných aktivitách mali deti možnosť experimentovať s farbami a rozlišovať okrem základných farieb aj ich odtiene, zvládli ponúkané techniky a prevažne správne ovládajú aj manipuláciu s výtvarnými nástrojmi, detské výtvary boli inštalované na triednych, celoškolských aj mimoškolských výstavkách - pri príležitosti MDD deti kreslili, maľovali a vyfarbovali podľa šablóny na rozličný materiál - veľký formát papiera, fóliu natiahnutú medzi stromami, textilné trička, aktivita prebiehala v školskej záhrade s uplatnením rôznych polôh pri tvorbe a využití adekvátnych rekvizít – stojany, stoly, vonkajšie tabule, plot ... - rady a často výtvarne vyjadrujú vlastné zážitky a skúsenosti, staršie deti vo väčšine dokážu zobraziť kresbou ľudskú aj zvieraciu postavu s vystihnutím hlavných znakov, ovládajú techniku frotážovania rôznych povrchov, - osvedčilo sa modelovanie zo slaného cesta a „domácej“ plastelíny pri tvorbe veľkonočných kraslíc a účasťou na vianočnom pečení.

Vzdelávacia oblasť: Zdravie a pohyb

Táto oblasť sa nám premietala v podoblastiach zameraných na motorický rozvoj dieťaťa a pohybové schopnosti a zručnosti, zdravý životný štýl, hygienu a sebaobslužné činnosti. Deťom sme pomáhali pochopiť význam pohybu ako neoddeliteľnej súčasti každodenného života. Deti predškolských tried pravidelne navštevovali futbalový krúžok na štadióne Rapid. Rozvoj elementárnych pohybových zručností a schopností sme podporili atraktívnymi športovo-pohybovými podujatiami – organizovaním kurzov plávania, korčuľovania, lyžovania, tenisu, športovými aktivitami s rodičmi. U detí sme rozvíjali návyky súvisiace so zdravým životným štýlom, zvyšovali sme povedomie rodičov v oblasti zdravej výživy v spolupráci so ŠJ – ochutnávkou zdravých jedál.

Pozornosť bola venovaná aj základným sebaobslužným činnostiam – obliekanie, vyzliekanie, obúvanie. Deti boli vedené aj k dodržiavaniu základných hygienických návykov a ku kultúre stolovania .

Krúžková činnosť materskej školy

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	 jazyk	Počet detí
MŠ	Áno	65	-	-

Nadštandardné aktivity materskej školy

Tanečný krúžok Slniečnica
Spevácky krúžok Škovránok
Kurz lyžovania, Kurz plávania
Kurz korčuľovania, Kurz tenisu
Tvorivé dielničky
Škola v prírode
Envirokone – manželia Chodilovci
Enviromentálna výchova pre deti predškolského veku
Motýlia záhrada - život motýľov zblízka
Divadlá, kiná, výstavy
Výlety, Exkurzie

Exkurzia do vojenského útvaru Kuchyňa

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
MŠ Šťastná	89,75

Účast' materskej školy na súťažiach:

Detská miniolympiáda v spolupráci so Športovým ružinovským klubom,
Spoločnosť pre predškolskú výchovu región Bratislava – výstava detských prác – téma jar,
jeseň, zima
Čáry – máry – výtvarná súťaž
Ružinovský tanečný festival

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách
Školský vzdelávací program Šťastík
Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania pre deti s OPŠD v MŠ

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

Pedagogickí zamestnanci školy	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
12	0	9	3	0

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Aktualizačné vzdelávanie – Rozvíjanie digitálnej gramotnosti pedagogických zamestnancov predprimárnej edukácie v oblasti tvorby nových interaktívnych foriem učebného materiálu	3
Aktualizačné vzdelávanie – Integrácia digitálnych technológií do predškolského kurikula	3

Aktualizačné vzdelávanie – Interaktívna tabuľa a multimédiá vo vzdelávaní	2
Inovačné vzdelávanie – Použitie digitálnych mobilných zariadení vo vzdelávaní	2
Aktualizačné vzdelávanie - Rozvíjanie digitálnych zručností pedagogických zamestnancov predprimárnej edukácie v oblasti práce s vybranými softvérovými aplikáciami	5
Aktualizačné vzdelávanie – Multimedialne tabletové V edukačnom procese	1
Aktualizačné vzdelávanie – Rozvoj predčitateľskej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní ako príprava na rozvoj čitateľských zručností žiakov na základnej škole	1

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

- Vianočné vystúpenie pre seniorov v doliečovacom zariadení kaštieľ – Prievoz
- prezentácia materskej školy v TV Ružinov
- One, two, three – prezentácia anglických piesní v Cultuse Ružinov
- Účasť na Ružinovskom tanečnom festivale detí predškolského veku
- Účasť na výtvarných súťažiach poriadaných SPPV Bratislava
- Čary máry – účasť a ocenenie na 5. ročníku súťaže výtvarnej tvorby detí MŠ Ružinova
- web stránka www.stastik.sk

Aktivity organizované materskou školou:

Kurz korčuľovania v spolupráci s RŠK

Kurz plávania v spolupráci s RŠK

Kurz lyžovania v spolupráci s RŠK a CK AZAD

Kurz tenisu v spolupráci s Tenisovou školou Alexandra Sabolová

Jesenná brigáda v školskej záhrade v spolupráci s rodičmi

Tekvicová slávnosť v spolupráci s rodičmi v školskej záhrade

Deň zdravej výživy v MŠ v spolupráci so školskou jedálňou

Projekt „Enviromentálna výchova pre deti predškolského veku“ - 4x do roka

Vianočný bazár, Vianočná kapustnica spolu s rodičmi, vianočné besiedky v každej triede

Pečenie medovníčkov v spolupráci s rodičmi

Beseda pri príležitosti mesiaca knihy

Návšteva základnej školy Mierová

Otvorené hodiny pre rodičov – 2 x ročne – Kurz anglického jazyka, Spevácky krúžok

Škovránok, Tanečný krúžok Slniečnica, Tvorivé dielničky

Fašiangový karneval

Beseda s knihovničkou na tému – Kniha – priateľ človeka pri príležitosti mesiaca knihy

Veľkonočné radovánky- hľadanie veľkonočných vajíčok v záhrade MŠ
 Deň zeme – výsadba nových stromčekov v záhrade
 Besiedky ku Dňu matiek vo všetkých triedach
 Zábavné dopoludnie so Šašom Marošom pri príležitosti Dňa detí
 Koncoročné výlety s enviromentálnym zameraním- MALKIA PARK v Orechovej Potôni
 Včelárske múzeum v Kráľovej pri Senci
 Škola v prírode pre 5 – 6 ročné deti v spolupráci s CK AZAD v Nízkych Tatrách
 Deň otcov – kultúrny program a grilovačka v školskej záhrade
 Rozlúčkové dopoludnie s predškólákmi
 Vláčik Prešporáčik – vyhlídková jazda bratislavským vláčikom
 Sférické kino
 Divadelné predstavenia počas celého roka, kúzelník, iluzionista

Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila:

Poníkovo
 Deň zeme
 Miniolympiáda v spolupráci s RŠK
 Ružinovský tanečný festival detí predškolského veku
 Exkurzie do ovocných sádov v Dunajskej Lužnej – jeseň 2018 a jar 2019
 Exkurzia do vojenského útvaru Kuchyňa
 Výtvarná súťaž Čáry máry
 Ekoprogram Daphne – Triedenie odpadu

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená:

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Medvedík Nivea	Beiersdorf Slovakia s.r.o	September 2018	Jún 2019
Dorotka a jej priatelia	Slovenský Červený kríž	Október 2018	Jún 2019
Dajme spolu gól	Športový klub Slovan	Október 2018	Jún 2019
Školské ovocie, školské mlieko	EÚ	September 18	Trvá

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2018/2019 nebola v Materskej škole Šťastná 26 vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Stav a využitie vnútorných priestorov školy je vo vzťahu k počtu detí a potrebám detí využitý na 100%. Chýba nám priestor na cvičenie, potrebovali by sme telocvičňu. Triedy aj interiér je udržiavaný v rámci možností a finančných zdrojov. Od 1.1.2010 sme samostatnou materskou školou a podarilo sa nám urobiť veľa práce na údržbe a opravách školy tak, aby sme nielen interiér modernizovali ale hlavne aby bol bezpečný pre deti.

V štyroch triedach máme priestranné herne a veľké spálne, ktoré spĺňajú bezpečnostné a hygienické požiadavky. V dvoch triedach skladáme ležadlá na odpoľudňajší oddych detí, čo je dosť negatívne z hľadiska priestoru. V rámci školy máme samostatnú jedáleň a vlastnú plynovú kotolňu.

Exteriér MŠ tvorí veľká udržiavaná záhrada s listnatými a ihličnatými stromami, s preliezkami, pieskoviskom - v roku 2019 sme vymenili piesok, zabezpečili sme tieňovacie plachty proti slnku nad pieskovisko a ochranné plachty na pieskovisko. Záhrada poskytuje deťom realizáciu všetkých organizačných foriem a zároveň aj využitie pri spoločných akciách rodičov.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok) - prikladám ako prílohu

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Východiskom pre tvorbu vlastných cieľov v školskom roku boli všeobecné ciele uvedené v štátnom vzdelávacom programe rozpracované v našom školskom vzdelávacom programe Šťastík.

Rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu detí, predškolskú výchovu chápať ako výchovu pre život ako sociálnu potrebu dieťaťa v záujme plnenia deklarácie práv dieťaťa

- uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na nové prostredie
- dbať na vytváranie pozitívnej psychosociálnej klímy a atmosféry v materskej škole
- zvyšovať zaškolenosť detí, pripraviť deti na vstup do 1 ročníka ZŠ
- poskytovať kvalitnú výchovu všetkým deťom nezávisle od sociálneho postavenia rodiny
- venovať pozornosť nadaným a talentovaným deťom
- modernizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť, dokúpiť literatúru – detskú aj pedagogickú, , interaktívne tabule do ďalších 2 tried
- rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom
- zvyšovať odborný rast zamestnancov
- budovať kultúrnu gramotnosť a kultivovanú komunikáciu
- šíriť osvetu v rámci Národného programu výchovy k ľudským právam a šíriť osvetu v tejto oblasti

- naďalej uskutočňovať nadštandardné aktivity, kultúrne a spoločenské aktivity s rodičmi

o) Oblasť, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky:

- kvalitná pripravenosť detí do základnej školy, spolupráca so ZŠ
- spolupráca s rodinou a ostatnými organizáciami
- vytváranie pozitívnych podmienok na vzdelávanie, pedagogické stratégie, metódy a formy
- mimoškolské vzdelávacie aktivity - krúžková činnosť
- dobrá vybavenosť výtvarným a pracovným materiálom
- kvalitné priestorové a materiálno-technické podmienky, pekný školský areál
- úspechy detí v rôznych akciách na verejnosti, v súťažiach
- záujem pedagogických zamestnancov o vzdelávanie

nedostatky vrátane návrhov opatrení

- nepostačujúca ponuka programov kontinuálneho vzdelávania zo strany MPC Bratislava pre učiteľov predprimárneho vzdelávania a finančná náročnosť zo strany iných poskytovateľov,
- nedostatočné financovanie mzdových prostriedkov pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov
- chýbajúca telocvičňa

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

- Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania sú na dobrej úrovni. Všetky triedy sú vybavené moderným nábytkom, hračkami, v dvoch triedach máme čističky vzduchu. Detské spálne sú vybavené antialergickými paplónmi a vankúšmi. Všetky triedy, spálne aj školská jedáleň sú vybavené žalúziami.

- V materskej škole sa uskutočnila výmena piesku v pieskovisku, pieskovisko je chránené ochrannou plachtou a tieniacimi plachtami proti slnku.

Trávnaté plochy v školskej záhrade aj pred MŠ sú pravidelne kosené, kríčky pravidelne strihané.

Pitný režim je pre deti zabezpečený počas celého dňa – na každej triede máme džbány s čistou vodou a poháre pre deti, na školskom dvore je zabudovaná pitná fontána.

Pre zamestnancov školy a rodičov je pitný režim zabezpečený pitnou fontánkou firmy Dolphin.

b) Voľnočasové aktivity školy

- materská škola sa zapájala do rôznych kultúrnych a spoločenských podujatí
- mediálne sa prezentovala v TV Ružinov
- pozitívne sa zviditeľňovala na verejnosti aj prostredníctvom svojej webovej stránky
- v odpoľudňajších hodinách zabezpečovala bohatú krúžkovú činnosť
- zapájali sme sa do zberu PET fliaš, zberu papiera

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

- pri aktivitách a spoločných podujatiach – kooperácia školy s rodičmi – rodičovské združenia, otvorené hodiny 2x do roka z krúžkovej činnosti, výlety, besiedky, prednášky, besedy, zápis detí do ZŠ, významné podujatia
- poskytovanie informácií rodičom v rámci konzultačných hodín o dianí v škole a rozvoji ich dieťaťa
- spolupráca pri eliminácii porúch detí vo výbere pediatra, logopéda, školského psychológa a iného špecialistu - stomatológ
- deň otvorených dverí pre nových rodičov detí
- zabezpečenie osvetu v rámci prevencie čistých a zdravých zubkov – návšteva stomatológa v MŠ, zabezpečenie merania očného
- rodičia sa finančne, organizačne, aj materiálne podieľali na rôznych spoločných podujatiach v MŠ, ochotne pomáhali pri menších opravách v triedach a priestoroch materskej školy a školskej záhrady.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

- Škola efektívne spolupracovala s Radou školy pri MŠ Šťastná pri riešení aktuálnych problémov školy, ktoré je potrebné riešiť v rámci financovania, plánov do budúcnosti i koncepcie školy
- Spolupráca s občianskym združením rodičov - OZ Šťastík – participácia pri výchove vzdelávaní detí, získavanie 2 % z daní, organizovanie brigád v školskej záhrade a v budove školy, získavanie sponzorských darov
- Spolupráca s Ružinovským športovým klubom pri zabezpečovaní športových aktivít - kurz plávania, kurz korčuľovania, kurz lyžovania, miniolimpiády
- Spolupráca cestovnou kanceláriou AZAD pri organizovaní školy v prírode, zabezpečovaní autobusovej dopravy na rôzne podujatia a výlety
- Spolupráca s tenisovou školou Sandra Sabolová pri organizovaní kurzu tenisu,

- Spolupráca so Základnou školou Mierová – v rámci spolupráce organizujeme vzájomné návštevy s cieľom zoznamovať deti s prostredím – predškoly majú možnosť sledovať vyučovací proces v základnej škole.
- Spolupráca s centrom celoživotného vzdelávania – MPC Ševčenkova, MPC Tomášikova, OMEP, Spolok pre predškolskú výchovu,
- Spolupráca s CPPPaP Drieňová bola realizovaná len na úrovni individuálneho poradenstva, testy školskej spôsobilosti boli realizované na úrovni odporúčaní a realizované na pôde zariadenia CPPPaP Drieňová ul.

30. 08. 2019

V pedagogickej rade prerokované dňa

27.06. 2019

Rade školy predložené dňa

Ing. Jarmila Odorová

podpis predsedu rady školy

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa

L.S.

Helena Fajtová
riaditeľka materskej školy

Príloha č. 1

Vyjadrenie rady školy

Vyjadrenie rady školy pri MŠ Šťastná 26, Bratislava

Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l i ť** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ Šťastná 26 za školský rok 2018/19.



Ing. Jarmila Odorová

.....
meno a priezvisko
predseda Rady školy pri MŠ Šťastná 26

MŠ Šťastná 26, Bratislava

**ROZBORY HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI
ZA ROK 2018**

M a t e r s k á š k o l a, Šťastná 26, 821 05 Bratislava

ROZBOR HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI
ZA ROK 2018

ÚVOD

Materská škola Šťastná 26 821 05 Bratislava bola zriadená 1. 1. 2010 ako samostatná rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Štatutárny orgán: riaditeľka školy Helena Fajtová

Zástupca štatutárneho orgánu: zástupkyňa riaditeľky školy - Viera Hanczková

Škole bolo pridelené identifikačné číslo organizácie: 42175089

Naša internetová stránka: www.stastik.sk

Mailova adresa: helena.fajtova@gmail.com

Škola je výchovno-vzdelávacím zariadením pre deti od 3 do 6 rokov aj pre deti s odloženou školskou dochádzkou, podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.

Predmetom činnosti školy je výchovno-vzdelávacia činnosť pre predprimárne vzdelávanie detí. Predprimárne vzdelávanie detí predškolského veku je ukončené osvedčením o absolvovaní predprimárneho vzdelávania absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odbor vzdelávanie v materskej škole.

Škola má právnu subjektivitu, vystupuje v právnych vzťahoch vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Svoju činnosť finančne zabezpečuje na základe rozpočtu zriaďovateľa Mestskej časti Bratislava Ružinov na dobu neurčitú.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A. Stav zamestnancov k 31.12.2018	18,000
Z toho MŠ pedagogickí zamestnanci	12,000
MŠ nepedagogickí zamestnanci	3,000
Školská jedáleň	3,000

B.

Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy k 31.12.2018

197 637,10 €

Priemerná mzda za rok 2018	897,69 €
-----------------------------------	-----------------

MŠ a ŠJ

Rozpočet na mzdy a odvody bol v roku 2018:

Mzdy	196 101,00 €
Odvody	68 094,00 €

MŠ čerpanie

Mzdy	170 192,43 €
Odvody	59 800,40 €

ŠJ čerpanie

Mzdy	27 480,67 €
Odvody	9 323,43 €

C.

Čerpanie finančných prostriedkov na dohody o pracovnej činnosti 5 040,00 €

2. Plnenie ukazovateľov príjmu:

A. Príjmy

Plnenie ukazovateľov príjmu

Príjem za prenájom (byty)	0,00 €
Príjem za MŠ	18 645,72 €
Príjem za réžiu	14 051,92 €
Príjem za stravné	25 776,77 €
Príjem z dobročinnosti	287,12 €
Z vratiek ročné vyúčtovanie poisťného	1 028,62 €
Z príjmov minulých rokov ŠJ	400,00 €
Z nedoplatkov za energie - byty	159,18 €

B. Výdavky

Čerpanie rozpočtu v roku 2018 bolo spolu pre MŠ a ŠJ 413 102,39 €. V tomto je zahrnutá aj dotácia od zriaďovateľa na bežné výdavky 23 128,20 €, dobropisy 287,12 €, vratky z ročného vyúčtovania poistného 1 028,62 €, nedoplatky za energie – byty 159,18 €, 400 € príjmy minulých rokov ŠJ.

V roku 2018 vznikol rozdiel medzi dotáciou a čerpaním rozpočtu z dôvodu vstupu do rozpočtu stravného. Zriaďovateľ sa rozhodol nepresúvať prostriedky za stravné detí prijaté na príjmový účet.

Rozpočet bol vyčerpaný.

610 a 620 Mzdy a odvody do poistných fondov

Rozpočet na mzdy pre MŠ bol 168 620,00 €, čerpanie 170 192,43 €. V tomto rozpočte a čerpaní je zahrnuté aj čerpanie z predškolákov 3 460,00.

V tomto roku bola vyplatená odmena z príležitosti Dňa učiteľov 238,00 €, odmena jubilejná 1 346,50 €.

Rozpočet na odvody do poistných fondov 58 771,00 €, čerpanie rozpočtu 59 800,40 €. V rozpočte sú zahrnuté vratky na poistnom 1 028,62 €.

Rozpočet a čerpanie ŠJ

Rozpočet na mzdy ŠJ 27 481,00 €. Čerpanie rozpočtu 27 480,67 €.

Rozpočet na odvody ŠJ 9 323,00 €, čerpanie rozpočtu 9 323,43 €.

MŠ

630 tovary a ďalšie služby

Rozpočet na položku 630 bol 102 928,00 €, čerpanie 101 999,29 €.

V rozpočte boli zahrnuté a použité aj finančné prostriedky od zriaďovateľa 20069 €, dobropisy 287,12 €, z ročného zúčtovania poistného 1 028,62 €.

Položka 632xxx energie

Elektrická energia	3 152,00 €
Plyn	23 895,74 €
Vodné a stočné	1 361,70 €
Telefón, internet	716,18 €
Poštovné poplatky	203,41 €

Položka 633 xxx – materiál

Rozpočet na položke 633 v roku 2018 : 31 731,00 €, čerpanie rozpočtu 30 626,28 €.

V rozpočte je zahrnuté aj čerpanie predškolačci 4 215,00 € na materiál na výchovu a vyučovanie.

Rozpočet bol čerpaný na interiérové vybavenie, posteľná bielizeň, ochranné pracovné prostriedky, materiál na výchovu a vyučovanie, knihy, časopisy, posypový, vodoinštalčný, elektroinštalčný materiál, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, kancelárske potreby,...

Položka 635 xxx Rutinná a štandardná údržba

Rozpočet na položke 635 xxx 25 258,00 €, čerpanie rozpočtu 25 260,18 €. V rozpočte sú zahrnuté finančné prostriedky z referátu prevádzky škôl – 14 163,00 €.

Investovalo sa do údržby budov, rozvodov, vonkajších priestorov, údržba zelene, kotolne.

Položka 636 xxx prenájom rohoží a kopírovacieho stroja.

Rozpočet 4 008,00 €, čerpanie rozpočtu 4 008,29 €.

637 xxx služby

Rozpočet 24 082,00 €, čerpanie rozpočtu 24 234,85 €.

V rozpočte a čerpaní je zahrnutá aj dotácia od zriaďovateľa na výrub stromov 5 900,00 €.

Rozpočet bol čerpaný na školenia, akcie konané pre deti, automobilová preprava detí, práce technika BOZP a PO, obsluha kotolne, dezinfekcia, dezinsekcia, deratizácie, odvoz a likvidácia odpadu, pracovná zdravotná starostlivosť, výkon zodpovednej osoby, remeselné služby, poplatky za vedenie účtov v banke, stravné 55%, poistné, povinný príděl do SF, odmeny zamestnancom v mimopracovnom pomere.

642 xxx transfery

Rozpočet 844,00 €, čerpanie rozpočtu 843,88 €.

Rozpočet bol čerpaný na položkách nemocenské dávky.

Rozpočet ŠJ

632 xxx energie

Elektrická energia	290,38 €
Plyn	7 185,06 €
Vodné a stočné	1 361,61 €
Telefón	164,10 €

Položka 633 xxx materiál

Rozpočet na položke 29 643,00 €, čerpanie rozpočtu 32 340,16 €. V rozpočte sú zahrnuté aj financie od zrad'ovateľa 3 059,00 € na vybavenie stravovacích zariadení, finančné prostriedky boli použité na zakúpenie materiálového vybavenia ŠJ, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, ostatný všeobecný materiál.

Položka 635 xxx rutinná a štandardná údržba

Rozpočet na položke 528,00, čerpanie rozpočtu 567,46 €. Finančné prostriedky boli použité na údržbu strojov, prístrojov a zariadení ŠJ.

Položka 637 xxx – služby

Rozpočet na položku 1 155,00 €, čerpanie rozpočtu 1 288,35 €. Rozpočet bol čerpaný na povinný prídel do SF, odvoz a likvidácia odpadu, vrátenie preplatku stravného.

642 xxx transfery

Rozpočet na položku 233,00 €, čerpanie rozpočtu 232,59 €.

3. Neproduktívne náklady

Pokuty a penále v sume 31,08 € za oneskorené platby.

4. Stav a pohyb pohľadávok a záväzkov

323 000 – krátkodobé rezervy	0,00 €
325 000- ostatné záväzky	0,00 €
321 100 – neuhradené FA MŠ	410,23 €
321 801 – neuhradené FA ŠJ	0,00 €
326 000 – nevyfakturované dodávky ŠJ	0,00 €
331 001 - mzdy	12 702,63 €
331 003 - OON	420,00 €
336 000 – odvody do poisťovních fondov	8 038,77 €
342 001 - daň	1 735,63 €
351 100 – zúčtovanie odvodov príjmov	46,80 €
351 101 – úroky na PU	0,00 €
351 103 – Príjmy bud. období – nedoplatky byty	0,00 €
354 000 – zúčtovanie dotácii	0,00 €

355 000 zúčtovanie transferu z rozpočtu obce

Konšenný stav k 31.12.2018	138 300,02 €
357 000 – zúčtovanie rozpočtu ŠR	0,00 €
378 000 – iné pohľadávky ŠJ	488,86 €
379 800 – HV ŠJ	0,00 €
381 000 – Náklady budúcich období	204,68 €
383 000 – výdavky budúcich období	70,52 €
385 000 – príjmy budúcich období	0,00 €

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Stav účtu k 1.1.2018	341,52 €
Tvorba	
Povinný prídelt	1 754,96 €
SPOLU	2 096,48 €
Čerpanie	
Stravovanie zamestnancov	533,00 €
Ostatné čerpanie	1 202,00 €
Spolu čerpanie	1 735,00 €
Konečný stav účtu k 31.12.2018	361,48 €

B. Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2018

Príjmový účet	46,80 €
Výdavkový účet	96,49 €
Depozit	22 897,03 €
Účet ŠJ	1 738,04 €

Záver

Exteriér a interiér materskej školy postupne modernizujeme a udržiavame. Interiér materskej školy obnovujeme tak, aby spĺňal a zabezpečoval tvorivé prostredie pre hravé a pracovné aktivity detí, udržiavame v rámci finančných možností a hygienických požiadaviek.

Predprimárne vzdelávanie pomáha dieťaťu naučiť sa rozvíjať svoju osobnosť a pripravovať sa na celoživotné vzdelávanie, chrániť svoje zdravie, životné prostredie, rešpektovať etické hodnoty, posilňovať úctu k ľudským právam a posilňovať úctu k rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám, k materinskému jazyku.

Veľmi dôležité je prostredie materskej školy ako edukačné prostredie vonkajšie a vnútorné.

Tabuľková časť
Obsahuje tabuľky č. 1,2,3,

Helena Fajtová
riaditeľka MŠ

Vypracovala: Katarína Heisterová
V Bratislave dňa 29.03.2019

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Materská škola Šťastná

Tab. č. 1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2018	Skutočnosť k 31.12.2018 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy		60 349,33	
Z toho:			
212 príjem z prenájmu		0,00	
223 poplatky a platby z predaja a služieb			
223001 - Príjem z réžie		14 051,92	
223002 - Príjem za poplatky MŠ		18 645,72	
223003 - Príjem za stravné		25 776,77	
243 Úroky z dom. úverov a vkladov		0,00	
292012 - z dobropisov energie		287,12	
292017 - z príjmov minulých rokov ŠJ		400,00	
zo zúčtovanie ročného zdravotného poistenia		1 028,62	
z nedoplatkov za energie - byty		159,18	
311 Granty		0,00	
600 Bežné výdavky /1/	407 867,00	413 102,39	101,30
Z toho:			
610 Mzdy, platy, sl.príjmy a ost.os.vyr.	196 101,00	197 673,10	100,80
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	147 342,00	148 914,56	101,06
612 Príplatky	16 634,00	16 634,22	100,00
614 Odmeny	17 450,00	17 449,50	100,00
616 Vyrovnanie platu	69,00	68,85	99,80
620 Poistné zamestnancov a NÚP	68 094,00	69 123,83	101,50
630 Tovary a ďalšie služby	118 406,00	142 595,00	120,43
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	30,00	29,84	100,00
632 Energia, voda a komunikácie	26 160,00	26 864,58	102,69
v tom:			
elektrická energia	3 442,00	3 442,74	100,00
plyn	18 650,00	19 352,80	103,77
tepelná energia	0,00	0,00	0,00
vodné, stočné	2 723,00	2 723,31	100,00
633 Materiál	61 374,00	62 966,44	102,59
634 Dopravné	0,00	0,00	0,00
635 Rutinná a štandardná údržba	25 786,00	25 827,64	100,16
636 Nájomné za prenájom	4 008,00	4 008,29	100,00
637 Služby	25 237,00	25 532,20	101,16
642 Odchod., odstup., úraz, PN do 10 dní	1 110,00	1 076,47	0,97
700 Kapitálové výdavky /2/	0,00	0,00	
Z toho:			
710 Obstaranie kapitál.aktív			
Z toho:			
711 Nákup softvéru			
713 Nákup kanc.strojov,prístr.,a zariadení			
716 Prípravná a projektová dokumentácia			
717 Realizácia stavieb a ich.techn.zhodn.			
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar.			
Príspevky v hmotnej núdzi /3/	0,00	0,00	

Výdavky spolu /1+2+3/	407 867,00	413 102,39	101,30
Z toho:			
Použitie prostriedkov z mimorozpočt. účtu			
z darov			
Použitie navřš.rozp.z príjmov			
z príjmov, darov, poistné plnenie - bežné	0,00	0,00	0,00
z príjmov-kapitálové			

Vypracoval: Heisterová

V roku 2018 vznikol rozdiel medzi dotáciou z MU a výdavkami organizácie z dôvodu, že zriaďovateľ sa rozhodol o nepresúvaní finančných prostriedkov za stravné detí prijaté na príjmový účet.

Finančné prostriedky vstupovali do rozpočtu priamo pri nakupovaní potravín z účtu ŠJ.

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Materská škola Šťastná

tab.č.2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2018	Skutočnosť k 31.12.2018 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy		60 349,33	
Z toho:			
212 príjem z prenájmu		0,00	
223 poplatky a platby z predaja a služieb			
223001 - Príjem z réžie		14 051,92	
223002 - Príjem za poplatky MŠ		18 645,72	
223003 - Príjem za stravné		25 776,77	
243 Úroky z dom. úverov a vkladov		0,00	
292012 - z dobropisov energie		287,12	
292017 - z príjmov minulých rokov ŠJ		400,00	
zo zúčtovanie ročného zdravotného poistenia		1 028,62	
z nedoplatkov za energie - byty		159,18	
311 Granty		0,00	
3. Výdavky spolu	407 867,00	413 102,39	101,30
bežné výdavky vrátane hmotnej núdze	407 867,00	413 102,39	101,30
kapitálové výdavky	0,00	0,00	
4. Dotácie MČ *	387 108,12	387 108,12	
na bežné výdavky	407 867,00	413 102,39	
na kapitálové výdavky	0,00	0,00	
na hmotnú núdzu	0,00	0,00	

`nerozpočtované príjmy za stravné

*rozdiel - nerozpočtované príjmy z ročného zúčtovania poisťného

Vypracovala: Heisterová

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Materská škola Šťastná

Tab.č.3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet v roku 2018	Skutočnosť k 31.12.2018 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	147 342,00	148 914,56	101,06
Príplatky	€	16 634,00	16 634,22	100,00
osobný príplatok	€	16 729,00	16 729,55	100,00
Odmeny	€	17 450,00	17 449,50	100,00
v tom jubilejné odmeny	€	1 347,00	1 346,50	100,00
Doplatok k platu	€	69,00	68,85	100,00
Mzdové prostriedky spolu	€	196 101,00	197 673,10	100,00
Priem.prep.počet zam.	osoby		18,35	
Priemerná mzda	€		897,69	

Vypracovala: Heisterová

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2018

A. Výdavkový účet 2691321557/0200

Dotácie celkom	387108,12 €
Výdavky v roku 2018	359 793,71 €
V tom: bežné výdavky	413 102,39 €
- z referátu prevádzky MiU	23 128,20 €
- kapitálový transfer	0,00 €
- dotácia z príjmov min. období, refundácie	1 874,92 €
- dotácia predškolači	7 675,00 €
Konečný stav účtu k 31.12.2018	96,49 €
Odvod zostatku na MiU 22.03.2019	96,49 €
zostatok	0,00 €

2. Príjmový účet 2691340651/0200

Odvod príjmov v r. 2018 na MiU	60 349,33 €
Plnenie príjmov	60 302,53 €
Konečný stav účtu k 31.12.2018	46,80 €
Odvod zostatku na účte MiU 20.03.2019	46,80 €
zostatok	0,00 €

Depozit 2695248458/0200

Prevod z výd.účtu 27.12.2018	22 897,03 €
Konečný stav účtu k 31.12.2018	22 897,03 €
Úhrady mzdy a odvody 07.01.2019	22 897,03 €
Zostatok účtu	0,00 €

Sociálny fond

2691350358/0200

Stav účtu k 1.1.2018	341,52 €
Tvorba	
Povinný príděl	1 754,96 €
<i>SPOLU</i>	<i>2 096,48 €</i>
Čerpanie	
Stravovanie zamestnancov	533,00 €
Ostatné čerpanie	1 202,00 €
<i>Spolu čerpanie</i>	<i>1 735,00 €</i>
Konečný stav účtu k 31.12.2018	361,48 €

Potravinový účet ŠJ

1646102959/0200

Účet ŠJ stav k 31.12.2018	1 738,04 €
----------------------------------	-------------------

V Bratislave, 29.03.2019

Helena Fajtová
riaditeľka MŠ

Vypracovala: Katarína Heisterová

Právny subjekt

IČO: 042175089
Názov: Materská škola
Sídlo: Štastná 26, 821 05 Bratislava-Ružinov
Okres: Bratislava II
Kraj: bratislavský

PROTOKOL PRÁVNNEHO/NEPRÁVNNEHO SUBJEKTU

Výkaz k správe o hospodárení za rok 2018

(podľa §7 odst. 1, 2 zákona 597/2003 Z. z.)

ID protokolu: **LQDBASLNAY**

Dátum: 26.03.2019

ID protokolu: LQDBASLNAV		NEVYČERPANÉ finančné prostriedky													
UKAZOVATEL		Číslo riadka	Zdroje			Čerpanie			MZDY spolu	POISTNÉ	BEŽNÉ TRANSFERY jednotlivcom	spolu		z toho presun do roku 2019	vrátené do štátneho rozpočtu
			Presun z roku 2017	Zdroje 2018	Celkové zdroje 2018	spolu (KV+BV)	kapitálové výdavky (KV)	bežné výdavky (BV)				N=A-B	O		
ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 019-026		001		A1	A2	A=A1+A2	B=B1+B2	B1	B2=C+D+E+F	C	D	E	N=A-B	O	P
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠVNaŠ SR a MV SR spolu (§ 2 ods. 1 písm. a),§ 2 ods. 2 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 015		002	0		7 675	7 675	7 675	0	7 675	3 460	0	0	0	0	0
Bežné výdavky spolu - súčet r. 004, 007		003	0		7 675	7 675	7 675		7 675	3 460	0	0	0	0	0
normatívne - súčet r. 005, 006		004	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
mzdy a poistné		005			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prevádzka		006	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nenormatívne - súčet r. (008-104)		007	0		7 675	7 675	7 675		7 675	3 460	0	0	0	0	0
odchodné (§ 7 ods. 14 písm. a) zákona*)		008	0		0	0	0	0	0			0	0	0	0
na dopravu žiakov (§ 4aa zákona*)		009	0		0	0	0	0	0			0	0	0	0
na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (§ 4a zákona*)		010			0	0	0		0	0	0		0		0
za mimoriadne výsledky žiakov (§ 4b zákona*)		011	0		0	0	0		0	0	0		0		0
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)		012	0		0	0	0		0	0	0		0		0
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)		013			0	0	0		0	0	0		0		0
vzdelávacie poukazy (§ 4ae zákona*)		014	0		0	0	0		0	0	0		0		0
príspevok na výchovu a vzdelávanie (§ 6 b zákona*)		000	0		7 675	7 675	7 675		7 675	3 460	0	0	0	0	0
sociálne znevýhodnené prostredie (§ 4e zákona*)		100	0		0	0	0		0	0	0		0		0
vakciny (§ 7 ods. 14 písm. b) zákona*)		101			0	0	0		0				0		0
príspevok na učebnice (§ 4ad zákona*)		102			0	0	0		0				0		0
príspevok na kurz pohybových aktivít v prírode (§4ab zákona*)		103			0	0	0		0				0		0
príspevok na školu v prírode (§4ac zákona*)		104			0	0	0		0				0		0
Kapitálové výdavky - súčet r. 016-018		015	0		0	0	0		0				0		0
nákup strojov, zariadení, techniky, náradia a osobných automobilov, výstavba, prístavba, modernizácia a rekonštrukcia školských objektov (§ 7 ods. 9 zákona*)		016	0		0	0	0		0				0		0
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)		017	0		0	0	0		0				0		0
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)		018	0		0	0	0		0				0		0
Prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov VÚC / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl (§ 2 ods. 1 písm. b), § 2 ods. 2 písm. d) zákona*)		019	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces (§ 2 ods. 1 písm. c), § 2 ods. 2 písm. b) zákona*)		020	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Zisk z podnikateľskej činnosti (§ 2 ods. 1 písm. d), § 2 ods. 2 písm. c) zákona*)		021	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spojených s výchovou, pobytom, ubytovaním a stravovaním v školských internátoch, špeciálnych výchovných zariadeniach a zariadeniach školského stravovania (§ 2 ods. 1 písm. f)		022	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výživovacu povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a v cirkevných a súkromných školách na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie (§ 2 ods. 1 písm. e), § 2 ods. 2 písm. e) zákona*)		023	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Príspevky a dary (§ 2 ods. 1 písm. h) a ods. 2 písm. g) zákona*)		024	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Iné zdroje podľa osobitného predpisu (§ 2 ods. 1 písm. i) a ods. 2 písm. h) zákona*)		025	0		0	0	0		0	0	0		0		0
Príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov (§ 2 ods. 1 písm. g), ods. 2 písm. f) zákona*)		026	0		0	0	0		0	0	0		0		0

* Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a SZ v znení neskorších predpisov

ID protokolu: LQDBASLNAY

UKAZOVATEL:

ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 019-026	číslo riadka	PREVÁDZKA spolu F=G+H+I+J+K+L+M	Cestovné náhrady	Energie, voda a komunikácie	Materiál	Dopravné	Údržba	Nájomné za prenájom	Služby	Z prevádzky (stĺpca F)		
										Výdavky na teplo	Výdavky na výchovno-vzdelávací proces	Zo stĺpcov C, D, F, výdavky na ďalšie ped. vzdel. zaim.
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠVVaŠ SR a MV SR spolu (§ 2 ods. 1 písm. a) § 2 ods. 2 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 015	001	4 215	0	0	4 055	160	0	0	0	0	4 055	0
Bežné výdavky/ spolu - súčet r. 004, 007	002	4 215	0	0	4 055	160	0	0	0	0	4 055	0
normatívne - súčet r. 005, 006	003	4 215	0	0	4 055	160	0	0	0	0	4 055	0
mzdy a poisťné	004	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
prevádzka	005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nemornatívne - súčet r. (008-104)	006	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
odchodné [§ 7 ods. 14 písm. a) zákona*)	007	4 215	0	0	4 055	160	0	0	0	0	4 055	0
na dopravu žiakov (§ 4aa zákona*)	008											
na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (§ 4a zákona*)	009											
za mimoriadne výsledky žiakov (§ 4b zákona*)	010											
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)	011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)	012	0	0	0	0	0	0	0	0			
vzdelávacie poukazy (§ 4ae zákona*)	013	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
príspevok na výchovu a vzdelávanie (§6 b zákona*)	014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
sociálne znevýhodnené prostredie (§ 4e zákona*)	000	4 215	0	0	4 055	160	0	0	0	0	4 055	0
vakcín [§ 7 ods. 14 písm. b) zákona*)	100	0	0		0	0			0		0	0
príspevok na učebnice (§ 4ad zákona*)	101											
príspevok na kurz pohybových aktivít v prírode (§4ab zákona*)	102	0			0						0	
príspevok na školu v prírode (§4ac zákona*)	103	0	0			0			0		0	
Kapitálové výdavky - súčet r. 016-018	104	0	0		0	0			0		0	
nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a osobných automobilov, výstavba, prístavba, modernizácia a rekonštrukcia školských objektov (§ 7 ods. 9 zákona*)	015											
riešenie havarijných situácií (§ 4c zákona*)	016											
rozvojové projekty (§ 4d zákona*)	017											
Prostriedky z rozpočtov obcí a miestnych úradov / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl (§ 2 ods. 1 písm. b), § 2 ods. 2 písm. d) zákona*)	018											
Prostriedky z rozpočtov obcí a miestnych úradov / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl (§ 2 ods. 1 písm. b), § 2 ods. 2 písm. d) zákona*)	019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces [§ 2 ods. 1 písm. c), § 2 ods. 2 písm. b) zákona*)	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zisk z podnikateľskej činnosti [§ 2 ods. 1 písm. d), § 2 ods. 2 písm. c) zákona*)	021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spoločných s výchovou, pobytom, ubytovaním a stravovaním v školských internátoch, špeciálnych výchovných zariadeniach a zariadeniach školského stravovania (§ 2 ods. 1 písm. f)	022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a v cirkevných a súkromných školách na úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie [§ 2 ods. 1 písm. e), § 2 ods. 2 písm. e) zákona*)	023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky a dary [§ 2 ods. 1 písm. h) a ods. 2 písm. g) zákona*)	024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Iné zdroje podľa osobitného predpisu [§ 2 ods. 1 písm. i) a ods. 2 písm. h) zákona*)	025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov [§ 2 ods. 1 písm. g), ods. 2 písm. f) zákona*)	026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a SZ v znení neskorších predpisov

ID protokolu:

Zostavil:

LQDBASLNAY
Heisterova Katarína

Telefón:

02/48284420

Email:

katarina.heisterova@ruzinov.sk

V:

Bratislava

Dňa:

26.03.2019

Podpis a pečiatka:

Hospodársky výsledok

Hospodársky výsledok (len pri príspevkovej organizácii a súkromnej a cirkevnej škole) v eurách

Číslo riadka	Zisk (+) / Strata (-)	
	A	B
201	0	0